四、演練檢討會議紀錄

附表 1.7 校園災害防救演練紀錄表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **學校全銜** | 花蓮縣鳳林鎮鳳仁國民小學 | | | |
| **檢討會議日期** | 112 年 9 月 13 日 | **填表人** | | 方晶瑩 |
| **演練類別** | * 預演 □正式演練 | **演練日期** | | 112 年 9 月 13 日 |
| **演練人數** | 總計 94 人（教職員工 14 人，學生 80 人，外部人員 0 人） | | | |
| **演練情境** | * 地震 □水災 □火災 □其他 （可複選） | | | |
| **聘請外部專家** | * 無 □有（專家： ） | | | |
| **結合外部單位** | ■無 □有（單位： ） | | | |
| **人員簽到** | 見簽到表 | | | |
| **演練檢討重點** | **問題 */* 狀況** | | **後續改善措施** | |
| **自我防護** | 校內少部分同仁無避難時護頭的帽子 | | 於演練後找出，並發給校內教職同仁。 | |
| **第一時間通報** | 確實通報。 | | 正式演練前確定對講機的電力。 | |
| **避難疏散** | 1. 部分學生沒有拿物品護頭。 2. 移動時學生速度慢。 | | 除了在操場上已先跟學生提醒外，請導師在平時也需提醒學生。 | |
| **緊急應變小組啟動** | 組員都知道自己的職責，並於事發當下在自己的組別內工作。 | | 無 | |
| **人數清點** | 各班清點人員不清楚是導師還是各班班長清點。 | | 請各班決定好要清點的人員為誰。 | |
| **搜尋與搶救** | 搜尋的人未使用對講機。 | | 確認有對講機的人員，並於搜尋時使用，讓大家知道目前的動態為何。 | |
| **傷患處置** | 確認傷患位置。 | | 用對講機確認傷患位置。 | |
| **狀況回報與統計** | 確實回報及統計。 | | 無 | |
| **集合後疏散** | 因在太陽下避難時間長，學生後續的移動較為緩慢。 | | 提醒學生演練就如同正式，應該直到最後一個步驟都要有正確的態度。 | |
| **演練腳本** | 在兵推的時候發現，每一個時間內當有較多的組別需要有動作時，會不知道先後。 | | 同一個時間序的事情，仍需標註先後， 才不會有順序上的瑕疵。 | |