110 年美崙國中校園災害防救委員會

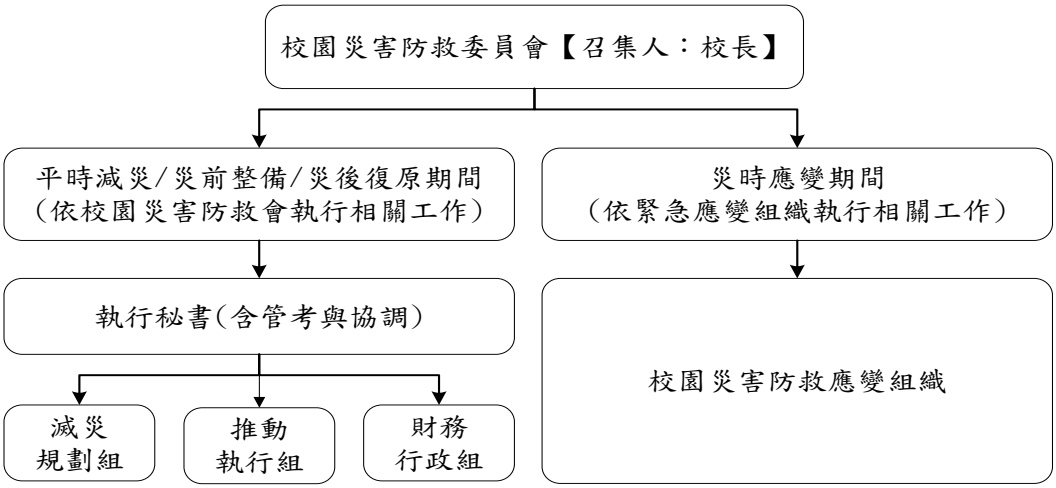

圖 2- 1 校園災害防救委員會組織架構圖

表 2- 1 校園災害防救委員會名冊

編組	姓名	聯絡電話(或手機)	負責工作
召集人	校長　孫台育	0933-804525	召集會議，掌管校內災害防救工作事項
執行秘書	總務主任李○銘	0921-0977XX	管考各組作業與協調工作執行事宜
減災規劃組	學務主任吳○慧	0955-2345XX	組長
	總務主任李○銘	0921-0977XX	1.掌握學校所在區域災害特性，進行學校災害潛勢評估，編製修訂校園因應地震、颱洪、坡地及人為災害之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 2.規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項之期程。 3.規劃學校防災教育課程與教師研習。 4.訂定自評機制，為各項災害防救業務執行管考，以瞭解執行成效。
	輔導主任羅○君	0938-5819XX	
	人事主任劉○瑜 教務主任許○星	0988-3860XX 0918-3914XX	
推動執行組	生教組長林褚○剛	0910-9137XX	組長
	教學組長羅○君	0912-2281XX	1.依據校園(幼兒園)災害防救計畫內容權責分工，交付各處室負責執行。 2.每學期召開 1 次防災工作會報，並於汛期或業務執行需求時視需要另行召開。邀集相關處室人員參與，進行工作規劃與協調分工、掌握各項工作執行情況與進度、工作成
	事務組長何○揚	0988-2613XX	
	輔導組長曾○德	0932-3154XX	

			果綜整及檢討。如有災害發生之虞或遇災害發生，則需於災害前後召開緊急會議，確保各項應變作為 佈署得宜，並於災後進行檢討改善。 3.依據學校災害防救計畫內容，製作校園災害防救圖，如校園避難疏散路線圖、週遭淹水潛勢圖或活動斷層圖等，並進行防災演練、建築物改善補強、防災週系列宣導活動等重大工作事項。 4.依據學校防災教育課程規劃狀況，推動相關課務實施。
財務行政組	主計主任莊○各	0956-8388XX	組長
	出納組長徐○蘭	0933-4671XX	1.學校災害防救計畫內各項相關活動經費之審核、整理，納入學校(幼兒園)年度預算編列。 2.其餘各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務之處理。
	文書組長葉○輝	0920-3409XX	
	工友　　張○銘	0922-8054XX	

註：請依實際狀況自行調整。

校園災害防救應變組織

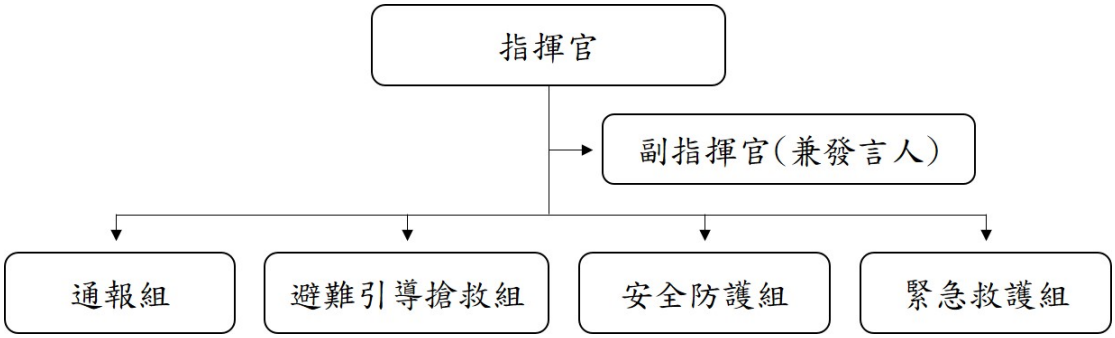

圖 2- 2 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖

本校防災應變組織分工表(教職員 50 人以上)

組別	職務	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	負責工作
指揮官		孫◯育	0933-8045XX	校長	李◯銘	0921-0977XX	1.負責指揮、督導、協調。 2.依情況調動各組織間相互支援。
副指揮官		李◯銘	0921-0977XX	總務主任	許◯星	0918-3914XX	1.負責協調及主導各組所有運作。 2.負責統一對外發言。 3.通報中受災情形、目前處置狀況等。 4.協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。
通報組	組長	羅◯君	0938-5819XX	輔導主任	張◯偉	0912-0916XX	1.以電話通報應變中心已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2.負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源、狀況的發展資訊。
	組員	張◯偉	0912-0916XX	諮商組長	羅◯君	0938-5819XX	
		陳◯珍	0919-9344XX	輔導組長	曾◯德	0932-3154XX	
		曾◯德	0932-3154XX	特教組長	陳◯珍	0919-9344XX	
避難引導、搶救組	組長	吳◯慧	0922-2345XX	學務主任	林褚◯剛	0910-9137XX	1.分配責任區。 2.選定一適當地點作為臨時避難所。 3.受災教職員生之搶救及搜救。 4.清除障礙物協助逃生。 5.強制疏散不願避難之學校教職員生。 6.依情況支援安全防護組、緊急救護組。
	副組長	許◯星	0918-3974XX	教務主任	羅◯君	0912-2281XX	
	組員	林褚◯剛	0910-9137XX	生教組長	吳◯慧	0955-2345XX	
		蘇◯邵	0978-3956XX	體衛組長	呂◯芳	0989-0370XX	
		呂◯芳	0989-0370XX	活動組長	蘇◯邵	0978-3956XX	
		林◯嘩	0921-6495XX	幹事			
		羅◯君	0912-2281XX	課程教學	許◯星	0918-3914XX	1.協助疏散教職員、學生至避難所，確認各樓層人員淨空。 2.清點回報教職員人數。 3.樓層責任分配：
		邵◯儀	0921-973XX	教務行政	張◯欣	0933-7991XX	
		張◯欣	0933-7991XX	研究發展	邵◯儀	0921-9753XX	

		張○達	0963-2899XX	幹事	黃○棋	0930-0659XX	(1)教學大樓： 一樓輔導室。 二樓學務處。 三、四樓教務處。 (2)行政大樓： 三、四樓教務處。
安全防護組	組長	莊○各	0956-8388XX	會計主任	劉○瑜	0988-3860XX	1.協助登記至避難所人員之身分、人數。 2.設置服務站，提供協助與諮詢。 3.協助疏散學區周遭受災民眾至避難所。 4.協助學區周遭受災民眾至避難所，協助登記身份、人數。 5.協助發放生活物資、糧食及飲水。 6.各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 7.協助設置警戒標誌及交通管制。 8.維護學校災區及避難場所治安。
	組員	劉○瑜	0988-3860XX	人事主任	莊○各	0956-8388XX	
		曾○泉	0912-0372XX	專任教師	劉○燕	0919-2508XX	
		劉○燕	0919-2508XX	專任教師	曾○泉	0912-0372XX	
		林○雯	0937-9767XX	專任教師	陳○玲	0939-9813XX	
		陳○玲	0939-9813XX	專任教師	林○雯	0937-9767XX	
		何○揚	0988-2613XX	事務組長	徐○蘭	0933-4761XX	
		徐○蘭	0933-4761XX	出納組長	葉○輝	0920-3409XX	
		葉○輝	0920-3409XX	文書組長	張○銘	0922-8054XX	
		張○銘	0922-8054XX	技工			
緊急救護組	組長	陳○婷	0966-5686XX	校護	王○辰	0932-3154XX	1.檢傷分類，基本急救、重傷患就醫護送。 2.心理諮商。 3.急救常識宣導。 4.提供紓解壓力方法。
	組員	王○辰	0932-3154XX	專輔教師	劉○君	0932-5816XX	
		劉○君	0932-5816XX	專輔教師	陳○婷	0966-5686XX	
		黃○龍	0911-3399XX	足球教練	陳○智	0928-3999XX	
		陳○智	0928-3999XX	足球教練	吳○穎	0934-4803XX	
		吳○穎	0934-4803XX	足球教練	黃○龍	0911-3399XX	

表 2- 2 教職員工數 50 人(含)以上組織分工表
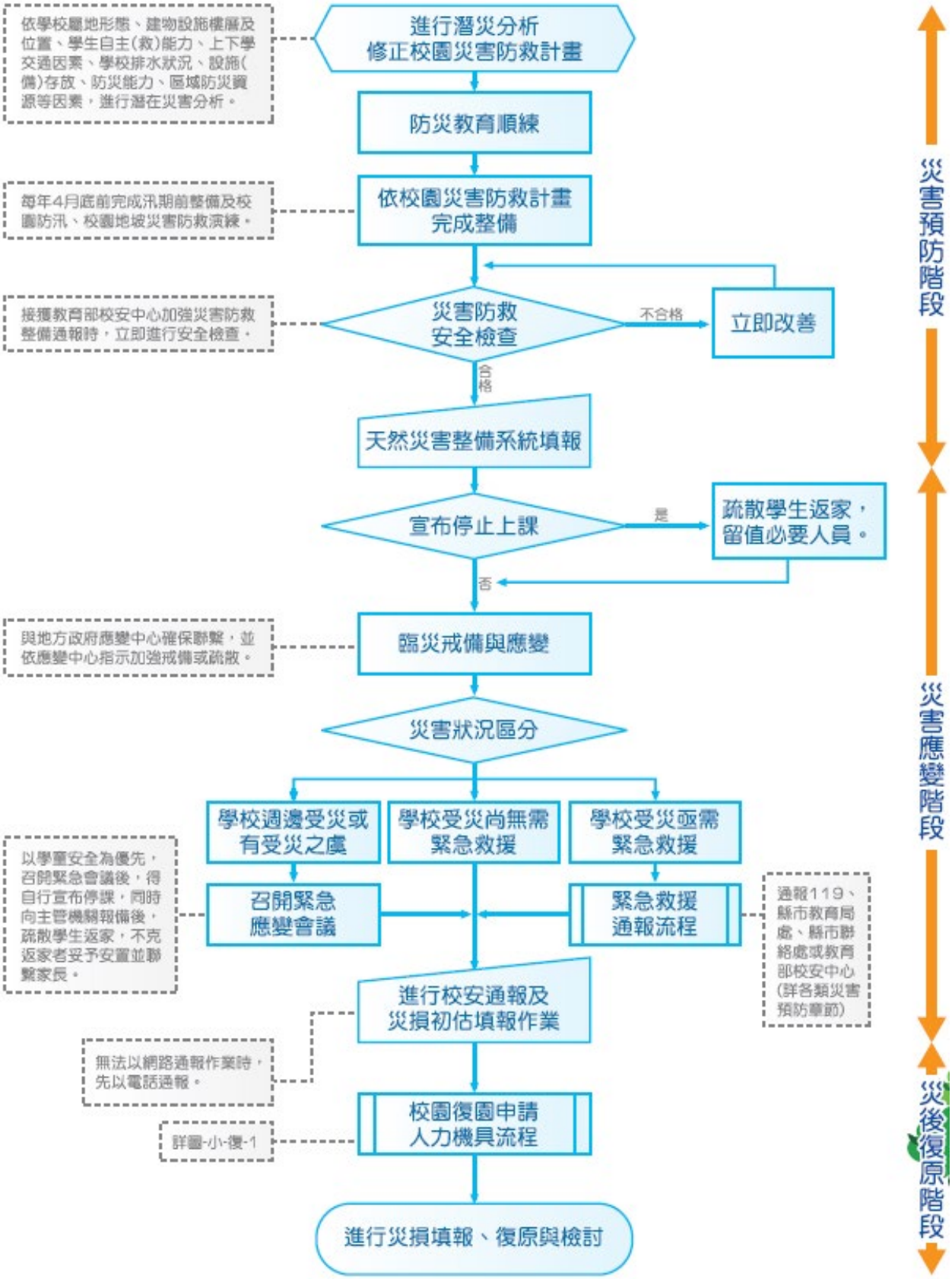
圖 2-2 災害防救作業流程圖