110年鑄強國小災害應變組織

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **組別** | **職務** | **姓名** | **聯絡電話** | **原屬單位** | **代理人** | **聯絡電話** | **負責工作** |
| 指揮官 | | 孫月眉 | 0928-54○○○○ | 校長 | 吳虹萱 | 0934-15○○○○ | 1.負責指揮、督導、協調。  2.依情況調動各組織間相互支援。 |
| 副指揮官 | | 王姿方 | 0934-15○○○○ | 學務處 | 吳虹萱 | 0934-15○○○○ | 1.負責統一對外發言。  2.協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。  3.現場指揮。 |
| 通報組 | 組長 | 謝薇竹 | 0972-15○○○○ | 教務處 | 王振權 | 0928-44○○○○ | 1.通報主管教育行政機關及教育部校安暨災害防救通報處理中心已疏散人數、收容地點、災情等。  2.負責蒐集、評估、傳播和使用有關災害、資源與狀況發展的資訊。  3.通報地方救災、治安、醫療等單 位，並請求支援。  4.與學生家長之緊急聯繫。 |
| 組員 | 蔡依真 | 0911-27○○○○ | 學務處 | 趙雅萍 | 0921-14○○○○ |
| 避難  引導組 | 組長 | 李秉澔 | 0907-27○○○○ | 教務處 | 練淑貞 | 0939-33○○○○ | 1.平時擬定緊急疏散防災地圖。  2.災時協助教職員工生及社區民眾緊急疏散及安置。  3.在疏散集合地點設置服務臺，提 供協助與諮詢。  4.協助避難至學校民眾應急之所需。 |
| 組員 | 練淑貞 | 0939-33○○○○ | 學務處 | 周慧蘭 | 0978-99○○○○ |
| 搶救組 | 組長 | 蔡順祈 | 0921-14○○○○ | 教務處 | 張森然 | 0930-04○○○○ | 1.學校教職員工之搶救及搜救。  2.清除障礙物協助逃生。  3.強制疏散不願避難之學校教職員工及學生。 |
| 組員 | 張森然 | 0921-17○○○○ | 科任 | 謝運萱 | 0910-22○○○○ |
| 林子誼 | 0933-99○○○○ | 科任 | 呂理誌 | 0911-23○○○○ |
| 安全  防護組 | 組長 | 劉志彥 | 0958-92○○○○ | 總務處 | 李秉澔 | 0907-27○○○○ | 1.協助發放生活物資、糧食及飲用水。  2.各項救災物之登記、迼冊、保管及分配。  3.協助設置警戒標誌及交通管制。  4.維護學校及避難收容場所安全。  5.確認停班、停課後確實疏散校園內人員。  6.防災設施操作。 |
| 組員 | 李秉澔 | 0907-27○○○○ | 總務處 | 曾恕怡 | 0919-99○○○○ |
| 張秀琴 | 0912-51○○○○ | 總務處 | 江淑芬 | 0911-27○○○○ |
| 緊急  救護組 | 組長 | 徐秋蓮 | 0937-16○○○○ | 學務處 | 張淑華 | 0911-27○○○○ | 1.設立急救站。  2.基本急救、重傷患就醫護送。  3.安撫及心理諮商。  4.平常急救常識宣導。 |
| 組員 | 張淑華 | 0918-95○○○○ | 資源班 | 張惠雯 | 0939-33○○○○ |
|  |  | 資源班 | 劉霽芳 | 0937-25○○○○ |